

質問回答書

平成30年6月15日午後3時30分更新

入札番号	304091
案件名称	平成30年度幼稚園、こども園及び小・中学校教職員用パソコン等の賃貸借及び保守業務（長期継続契約）
質問回答①	質問 本件は入替案件でしょうか。既存物件の使用年数を教えてください。
	回答 全体的には入れ替えですが、仕様書に記載のとおり追加機器があります。 ここでリース切れとなる既存物件の使用年数は、5年です。 継続して利用する既存物件の使用年数は、1～3年などさまざまです。
質問回答②	質問 満了時における物件の撤去は、取り外し済み物件の引き取りという認識でよろしいでしょうか。
	回答 コンセントを抜く等の作業も含め、撤去、運搬等の作業は受注者にて行ってください。
質問回答③	質問 物件撤去の際、エレベーターやスロープの利用は可能でしょうか。 台車の使用できない場所がありますか。
	回答 一部の学校にはエレベーターやスロープがありますが、エレベーターについては、当日使用できない場合もあります。また、ほとんどの学校にはエレベーターがありませんので、階段の使用を前提としてください。学校には、階段や段差があり台車そのままでは通れない場所があります。
質問回答④	質問 「契約締結後」に付保証明書とありますが、付保証明書の発行は「賃貸借開始（保険適用開始）日以降」となります。 よろしいでしょうか。
	回答 構いません。

質問回答⑤	質問
	<p>メーカー標準価格の新価特約付動産総合保険付保となっておりますが、対象物件は「別紙1 要求仕様」記載の(1)～(3)という認識でよろしいでしょうか。</p> <p>それとも(4)のカートリッジ等の消耗品や付属品も付保対象となりますか。</p>
質問回答⑥	回答
	<p>対象物件は「別紙1 要求仕様」記載の(1)～(3)です。(4)のカートリッジ等の消耗品や付属品は含みません。</p>
質問回答⑦	質問
	<p>契約書案と契約約款の開示をお願いします。</p>
質問回答⑧	回答
	<p>秦野市ホームページ上トップページ>事業者の方へ>入札・契約>契約課・検査担当書式集>物件・賃貸借書式 「No10 賃貸借契約書(長期継続・月額)」「No12 賃貸借契約約款」をご覧ください。</p>
質問回答⑨	質問
	<p>サーバのセンター化に伴い、学校に設置しているADサーバのデータ移行作業は発生しますか。</p>
質問回答⑩	回答
	<p>データ移行は必要ですが、この契約には含みません。</p>
質問回答⑪	質問
	<p>9.6(3)のレイアウト変更について、「現地にて変更指示があった場合には対応すること」とありますが、ケーブル余長があり、電源供給も届く範囲の変更であれば対応は可能ですが、変更内容によっては工事が発生し、即日対応できない場合があることをご了承いただけますか。</p>
質問回答⑫	回答
	<p>構いません。</p>
質問回答⑬	質問
	<p>「10 システム保守要件」について、定期点検(ハードウェアチェック等)は保守に含みますか。</p> <p>また、Windows10における機能アップグレードや品質更新は保守に含まれますか。</p>
質問回答⑭	回答
	<p>どちらも保守に含みません。</p>

質問回答⑩	質問
	「12 作業責任」について、「各工程の進行状況を随時報告し、」とありますが、当日作業が終わり次第報告でよいでしょうか。また、報告手段に指定はありますか。
質問回答⑪	回答
	問題が発生しなければ当日の作業が終わり次第報告で構いません。手段は問いませんので、電話等で報告をお願いします。
質問回答⑫	質問
	「13 動産総合保険」について、「付保証明書を秦野市に提出すること」とありますが、提出期限はありますか。なお、水こぼしや物はさみ等による液晶割れも動産総合保険適用事象となりますか。
質問回答⑬	回答
	付保証明書は、契約期間開始後おおむね1か月以内に御提出ください。水こぼしや物はさみによる液晶割れについても、故意や重大な過失とならないケースは対象になると考えています。
質問回答⑭	質問
	「10 システム保守要件(11)」について、ここで言う「消耗品」とは教職員用パソコンのバッテリーも消耗品として扱うという解釈でよろしいですか。
質問回答⑮	回答
	パソコンのバッテリーが消耗品かどうかはお答えできませんが、正常の動作維持ができるようにお願いします。
質問回答⑯	質問
	仕様書7.3 サーバのセンター化について 学校系の現地作業についてはADサーバの納入完了後になるかと思いますが、ADサーバの完納はいつの予定となりますか。また、本入札の現地展開の作業開始はいつから可能となりますか。
質問回答⑰	回答
	見込みですが、ADサーバの完納時期は8月上旬の予定です。学校系における本入札の現地展開は8月中旬以降を予定として、別途調整となります。
質問回答⑱	質問
	10 システム保守要件(4) リカバリーメディアについて リカバリーメディアの納品については初回導入時の学校系1セット、LGWAN系1セット、平成31年度のアップデート後のLGWAN系1セットの合計3セットの認識で間違いありませんか。
質問回答⑲	回答
	「導入時設定終了後の状態に復旧するため」に必要な一式を御用意ください。

質問回答⑮	質問
	10 システム保守要件 (11) プリンタの消耗品について モノクロレーザープリンタについてドラムとトナーが分離型のプリンタメーカーの場合、ドラムについては「別紙1 ハードウェア要求仕様 (4) その他」のトナーと同数分を準備する認識でよろしいですか。
質問回答⑯	回答
	御認識のとおりです。
質問回答⑰	質問
	別紙2 ソフトウェア要求仕様 (1) 教職員用パソコンソフトウェアについて 校務支援システム (小中学校)、ファイル暗号化システム (小中学校) のクライアント用のインストールについて1台ごとにかかるインストール想定時間を教えてください。
質問回答⑱	回答
	1台あたりの想定時間は次のとおりです。 校務支援システム：10分程度 ファイル暗号化システム：5分程度
質問回答⑲	質問
	既存パソコンのネットワーク設定変更は、この仕様を含んでいないとのことですが、既存プリンタのネットワーク設定変更も不要なのでしょうか。
質問回答⑳	回答
	既存プリンタ自体のネットワーク設定変更は不要と考えていますので仕様を含む必要はありません。 なお、仕様書に記載のとおり、新規パソコンへの既存プリンタ設定と新規プリンタの設定はこの仕様を含みます。
質問回答㉑	質問
	教職員用パソコン (幼稚園、こども園) を平成31年度に Windows 10 にアップグレードする作業は、今回、小中学校に導入した設定状態 (Windows 10 のバージョン等も同じ) にするという認識でよろしいでしょうか。
質問回答㉒	回答
	Windows 10 のバージョンは小中学校のバージョンとなりますが、仕様書に示しているとおり幼稚園とこども園はL2WAN接続系なので、インストールするソフトウェアや設定情報は学校系とは異なる部分があります。