

特別徴収実施困難理由届出書

令和 年 月 日

秦野市長 様

給与支払者所在地

給与支払者名

㊞

(個人にあっては、事業主の住所・氏名を記入)

連絡先等 電話番号 ()

担当者名

次のとおり、令和 年度は特別徴収を実施することが困難であることを届け出ます。

特別徴収を直ちに実施することが困難な理由 (該当項目をチェック)	☐ 電算システムの改修等が必要なため ☐ その他
困難理由の状況 (困難理由を「その他」とした場合は、具体的な状況や事情等を詳しく記入してください)	
困難理由が解消される時期	令和 年 月ごろ (予定)

【注意事項】

- この届出書は、特別徴収すべき年度の初日が属する年の1月31日までに提出してください。
- この届出書は、毎年提出する必要があります。
- 困難理由の内容等を確認するため、別途資料を提出していただく場合があります。
- 届出の内容と事実が相違することが判明した場合は、特別徴収を実施することがあります。