

第1号様式（第3条、第7条関係）

指定工事店指定（更新）申請書

年 月 日

（宛先）
秦野市長

〒
ふりがな
所在地-----
ふりがな
商号又は名称-----
ふりがな
代表者(氏名)-----
電話 ()-----

次のとおり書類を添えて申請します。

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新
添付書類	裏面添付書類一覧のとおり

次のとおり決定してよいでしょうか。

決定区分	<input type="checkbox"/> 指定する <input type="checkbox"/> 指定しない	起案	年	月	日			
決定理由	決裁					年	月	日
	施行					年	月	日
	公印使用					年	月	日
	手数料							円
決 裁 欄						指定番号	第	号
区分	課長	課長代理	担当	起案	指定有効期間			
丁					年	月	日から	
					年	月	日まで	

※太枠の中は記入しないでください。

添 付 書 類 一 覧

※印の書類は、新規の場合のみ添付、更新の場合は不要です。

個人の場合

- 住民票の写し
- ※ 履歴書(第2号様式)
- 地方公共団体が交付した身分証明書
- ※ 営業所の平面図及び付近見取図(第3号様式)並びに写真
- 専属の責任技術者名簿(第4号様式)
(雇用関係を証明する書類、責任技術者証の写しを添付)
- ※ 設備及び器材の所有調書(第5号様式)
- 所得税・個人事業税・市県民税の各納税証明書
- ※ 固定資産物件証明書(建物登記簿謄本でも可)又は賃貸借契約書の写し
- その他

法人の場合

- 商業登記事項証明書
- ※ 定款の写し
- 代表者の住民票の写し
- ※ 代表者に係る履歴書(第2号様式)
- 地方公共団体が交付した代表者に係る身分証明書
- ※ 営業所の平面図及び付近見取図(第3号様式)並びに写真
- 専属の責任技術者名簿(第4号様式)
(雇用関係を証明する書類、責任技術者証の写しを添付)
- ※ 設備及び器材の所有調書(第5号様式)
- 法人税・法人事業税・法人市民税・法人県民税の各納税証明書
- ※ 固定資産物件証明書(建物登記簿謄本でも可)又は賃貸借契約書の写し
- その他