

平成30年度 第4回秦野市コンプライアンス推進委員会結果概要

1 開催日時	平成30年12月14日（金） 午前10時00分から午前10時48分まで	
2 開催場所	秦野市役所本庁舎3階 3A会議室	
3 出席者	委員	宮村副市長【委員長】、高村副市長【副委員長】、政策部長、市長公室長、危機管理監、財務部長、市民部長、市民部専任参事、福祉部長、こども健康部長、環境保全課長（環境産業部長代理）、建設部長、都市部長、会計管理者、上下水道局長、議会事務局長、農業委員会事務局局長代理（農業委員会事務局局長代理）、監査事務局長、選挙管理委員会事務局長、教育総務課長（教育部長代理）、消防長
	事務局	行政経営課長、同課課長代理、同課担当人事課長
4 議題	1 議事 (1) 調査部会からの報告について (2) 再発防止への取組み（素案）について (3) その他 2 その他	
5 配付資料	次第 素案 職員の不適切な事務処理の再発防止への取組みについて（事務処理ルールによらない電気供給契約等） 資料1 秦野市コンプライアンス推進委員会調査部会 調査結果 資料2 コンプライアンスの確保について（依命通達）	

6 会議概要

(1) 議事

ア 調査部会からの報告について

イ 再発防止への取組み（素案）について

【説明】事務処理ルールによらない電気供給契約等について、事実関係の報告及び資料1に基づき説明（市長公室長）

- ・ 素案の協議

【質疑、意見等】

- ・ 職種や事務分担等に基づく職員配置の見直しについて、改めて検討する必要があるのではないか。

- ・ 請求書等の文書を原則として課等の長が勤務する施設で収受するよう徹底することについて、再発防止策として有効だと思うが、一方で事務の効率化に相反する部分も出てくる。効果的な対策について、現状把握した上で具体的な再発防止策を講じていくべきである。
- ・ 人事異動の際、所属長に対して配置される職員にどのような適性や配慮すべき点があるのか等、適切な情報提供がなされるよう配慮いただきたい。
- ・ 再発防止のための取組みの中に、秦野市財務規則を始め、会計上のルールや基準等の周知徹底を図るとあったが、それに合わせて現行システムに則ったマニュアルを作成するような対応をお願いしたい。
→ 人事課において、マニュアル作成については検討中。また、各課等の庶務担当者を対象とした研修の実施も考えている。

ウ その他

【説明】資料2に基づき説明（事務局）

(2) その他

- ・ 再発防止の取組み（素案）の今後の流れについて説明
各委員からの意見を反映させた上で、市長決裁により成案とする。
12月18日（火）に臨時議員連絡会にて議会に報告。庁内に対しては、依命通達と共に周知徹底を図る予定