縦 覧 申 請 書

（あて先）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

秦野市長

|  |  |
| --- | --- |
| 縦　 覧　 申　 請　 者  （窓 口 に 来 ら れ た 方） | 住　所 |
|  |
| 連絡先　　　　　－　　　　　－ |

※　縦覧帳簿を縦覧できる方（縦覧申請者）は、市内に所有している資産に固定資産税が課税されている方（納税者）又はその代理の方に限られます。

　　課税されていない場合は、制度上縦覧できませんので、ご理解をお願いします。

□　課税されている方（納税者）との関係について、該当する数字に○印をつけて下さい。

|  |
| --- |
| １　納税者（本人）　　　２　配偶者　　　　３　同居の親族　　　　４　共有者  ５　納税管理人　　　　　６　相続人　　　　７　代理人（委任状が必要です） |

□　市内に所有している資産について、該当する数字に○印をつけて下さい。

|  |
| --- |
| １　秦野市内に土地があり、課税されている。  ２　秦野市内に家屋があり、課税されている。  ３　秦野市内に土地及び家屋があり、両方ともに課税されている。 |

□　縦欄したい場所（付近）を記入していただくとともに、縦覧したい内容（土地又は家屋）に○印をつけて下さい。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 縦覧の内容 | | 所　　在　　地 | | |
| 町　名（大　字） | | 番　地　付　近 |
| 1 | 土　地 | 家　屋 | 秦野市 |  |  |
| 2 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 3 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 4 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 5 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 6 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 7 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 8 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 9 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 10 | 土　地 | 家　屋 | 〃 |  |  |
| 計 | 件 | 件 |  |  |  |

▼　以下について、記入しないでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ◆　縦覧できる縦覧帳簿 | | |
|  | 縦覧帳簿の種類 | 記入欄 |
| 1 | 土地価格等縦覧帳簿 |  |
| 2 | 家屋価格等縦覧帳簿 |  |
| 4 | 両方の縦覧帳簿 |  |
| （オンライン画面で固定資産税の課税の有無  を確認。縦覧できる帳簿に○印を記入） | | |

◆　身分確認の方法（該当する欄等に○印を記入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 確認した書類 | 記入欄 |
| 1 | 身分証明書（マイナンバーカード、免許証など） |  |
| 2 | その他（生年・世帯） |  |
| 3 | （　　　　　　　　　　） |  |
| ※共有者については、共有者台帳の確認。  ※相続人については、戸籍謄本等を確認。 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  | 受付者 |
|  |  | |  | 受付 | * ・ |  |  |
|  |  |
|  |  | |  |  |  |  |