【登録制】

秦野市会計年度任用職員申込書

令和　年　月　日作成

（写真欄）
申込書提出前３か月以内に撮った，帽子をつけない上半身縦４㎝横３㎝のもので、本人と確認できるものを貼ってください。

職　名	□　事務補助員　　□　その他（　　）			
ふりがな		性別	生年月日	S・H　年　月　日 （作成日現在　歳）
氏　名				
現住所	〒			
電　話	自宅　－　－ 携帯　－　－	国籍(外国籍の方のみ記入)：在留資格		

学　歴　（中学校から順次最終学歴まで書いてください。転校した場合は卒業校を書いてください。）

学　校　名	学部・学科名	所在地(市町村名まで)	期間(和暦)	○で囲む。
			年　月 ～　年　月	卒・修了
			年　月 ～　年　月	卒・卒見 中退・修了
			年　月 ～　年　月	卒・卒見 中退・修了
			年　月 ～　年　月	卒・卒見 中退・修了
			年　月 ～　年　月	卒・卒見 中退・修了

経　歴　（最終学歴取得後から今までの経歴（含む在家庭）を書いてください。経歴のない方は、斜線を引いてください。）

勤　務　先	職務内容等		在　職　期　間	雇用形態(正社員、臨時社員等の別)	退職理由
	職務内容	役職等	年月日～年月日		
			・　・～・　・		
			・　・～・　・		
			・　・～・　・		
			・　・～・　・		
			・　・～・　・		
			・　・～・　・		
			・　・～・　・		

（裏面に続く）

【登録制】

資　格・免　許（受験資格に関わる資格等は、必ず記入）		
種　類	取得（見込み）年月日	
普通自動車運転免許 （取得の予定がない場合には記入不要です）	S・H・R　年　月　日	取　得 取得見込
	S・H・R　年　月　日	取　得 取得見込
	S・H・R　年　月　日	取　得 取得見込
	S・H・R　年　月　日	取　得 取得見込

私は、受験資格を全て満たしており、地方公務員法第１６条に定める欠格条項のいずれにも該当しておりません。また、申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。

令和　　年　　月　　日　　署名（　　）

スキル、趣味等
ボランティアなどの活動歴
【志望動機】
【自己ＰＲ】