

第5号様式（第6条関係）

り災届出書兼り災届出証明書交付申請書

①令和〇〇年××月△△日

（宛先）  
秦野市長

住 所 秦野市桜町1-3-2

②申請者 氏 名 秦野 太郎

電 話 0463-82-5111

次のとおり、り災を届け出たうえで、り災届出証明書の交付を申請します。

<b>③</b> り災年月日	令和〇〇年□月△△日
<b>④</b> り災原因	<input type="checkbox"/> 地震災害 <input checked="" type="checkbox"/> 風水害 <input type="checkbox"/> その他（      ）
<b>⑤</b> り災場所	<input type="checkbox"/> 秦野市 <input checked="" type="checkbox"/> 申請者住所と同じ
<b>⑥</b> り災状況	<input checked="" type="checkbox"/> 非住家（自動車） <input type="checkbox"/> その他（      ）
	（備考欄）
<b>⑦</b> 使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 職場への提出 <input type="checkbox"/> 学校への提出 <input type="checkbox"/> 保険の請求 <input type="checkbox"/> 補助金申請 <input type="checkbox"/> 税務申告 <input type="checkbox"/> その他（      ）
<b>⑧</b> 必要枚数	1 枚
<b>⑨</b> 交付方法	<input type="checkbox"/> 窓口 <input checked="" type="checkbox"/> 郵送

※ 申請者が代理人の場合は、委任状（第3号様式）を提出すること。

※ 写真、図面その他被害の状況が分かる書類を添えて提出すること。

〈り災届出証明について〉

- ・ り災届出証明は、災害による被害について、その届出の事実を証明するものです。

----- これより下は記入しないでください。 -----

決 裁 欄

**【記入にかかる注意事項】**

①申請日

申請日を記入してください。

②申請者

非住家等の所有者の住所、氏名、及び連絡先を記入してください。

③り災年月日

地震の発生日や台風の通過日など、り災をした年月日を記入してください。

④り災原因

当てはまる項目の欄に印をつけてください。

⑤り災場所

非住家等の住所を記入してください。申請者と同じ場合は「申請者と同じ」に印をつけてください。

⑥り災状況

該当する項目に印をつけ、具体的な名称を記入してください。

⑦使用目的

当てはまる項目の欄に印をつけてください。

⑧必要枚数

必要枚数をご記入ください。

⑨交付方法

希望される交付方法の欄に印をつけてください。