

はだの行政サービス改革基本方針実行計画進行管理シートについて

令和 3 年 8 月 2 4 日 行政経営課作成

はだの行政サービス改革基本方針実行計画進行管理シートは、8つの改革項目別に進行管理シートとしてまとめ、進行状況等について評価を行いながら、取組を推進するものです。

進行管理シートの各項目内容については、次のとおりです。

1 8つの改革項目について（進行管理シート1枚目）

8つの改革項目別に実績等をまとめ、内部評価及び外部評価を行います。

(1) 項目・概要（目指す姿）

改革項目名及び改革項目の概要（目指す姿）

(2) 指標（活動指標・成果指標）

改革項目の活動指標（取組実施量）及び成果指標（改革の成果）について、指標名、指標の概要、目標、実績

(3) 取組目標

改革項目の年度ごとの取組目標

(4) 活動実績・成果実績

年度の取組内容を踏まえた改革項目ごとの活動実績及び成果実績

(5) 内部評価（結果要因、次年度課題等）

行財政経営最適化委員会（最適化推進部会）において、取組内容の自己評価を踏まえた改革項目ごとの内部評価を行います。

評価区分は次のとおりです。

【内部評価区分】

評価結果	内容
S:取組完了	改革を全て実施したため、終了するもの
A:現状推進	引き続き、改革を推進するもの
B:進行強化	改革の進行等に遅れがあるため、今後はさらに強化すべきもの
C:課題の重点検討	改革の目標達成のために課題等があり、検討が必要なもの
D:見直し又は廃止	状況の変化等の理由で改革の見直し、廃止又は終了するもの

(6) 外部評価

行財政調査会において、自己評価及び内部評価を踏まえた改革項目ごとの外部評価を行います。

評価区分は次のとおりです。

【外部評価区分】

評価結果	内容
S:取組完了	改革を全て実施したため、終了するもの
A:現状推進	引き続き、改革を推進するもの
B:進行強化	改革の進行等に遅れがあるため、今後はさらに強化すべきもの
C:課題の重点検討	改革の目標達成のために課題等があり、検討が必要なもの
D:見直し又は廃止	状況の変化等の理由で改革の見直し、廃止又は終了するもの

2 取組内容について（進行管理シート2枚目以降）

(1) 項目名・取組主管課

取組内容の項目名、取組実施主管課

(2) 区分

新規：実行計画から新たに取り組む項目

継続：第3次はだの行革推進プランから継続して取り組む項目

(3) 関係計画等

取組内容に関係のある計画等

(4) 指標・説明

効果額又は取組の効果が分かる指標の令和7年度までの目標及び実績、
指標の算定方法や根拠等

(5) 概要（目指すもの）

取組内容の概要（目指すもの）

(6) その他効果

概要（目指すもの）に記載された以外の効果

(7) 取組目標

各年度に予定している主な取組を踏まえた取組目標

(8) 取組内容（活動）

具体的に、いつ、何に取り組むかなど、取組予定の内容

(9) 実績

年度中の取組見込みを含めた取組実績

(10) 指標

各年度の指標の目標及び実績

(11) 自己評価について

ア 区分

年度中の取組見込みを含めた自己評価を改革主管課で行います。
評価区分は次のとおりです。

【自己評価区分】

評価結果	内容
A:計画どおり	予定する取組の全部を実施し、取組目標を達成できるもの
B:概ね計画どおり	予定する取組の一部を実施するもの
C:遅れている	予定する取組に対して、準備又は検討中とするもの
D:取組に課題あり	予定する取組の実施見込みが立たないなど課題があり、取組内容に見直しが必要なもの
E:終了又は廃止	状況の変化等の理由で取組を終了又は廃止するもの

イ 評価理由

自己評価結果の要因や課題等

ウ 次年度以降

次年度以降の取組の方向性について、改革主管課で判断します。
評価区分は次のとおりです。

【次年度以降取組の方向性区分】

方向性	内容
S:取組完了	取組を全て実施し、目標を達成したため、終了するもの
A:継続実施	次年度以降も継続して取組を進めるもの
B:一部見直し	取組内容やスケジュール等の見直しを行い、取組を進めるもの
C:抜本的見直し	取組に課題等があり、計画時から抜本的に取組内容等を見直し、進めるもの
D:終了又は廃止	状況の変化等の理由で取組を終了又は廃止するもの

エ 次年度以降の取組の方向性・課題等

自己評価を踏まえて、次年度以降の取組の進め方や、課題等がある場合の課題解決のための具体的な取組等