

(様式1)

プロポーザル参加申出書

令和4年 月 日

(宛先)
秦野市副市長

次の案件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

案件名

令和4年度羽根スポーツ広場（仮称）用地 環境共生・観光交流拠点整備
における基本構想等策定支援委託業務

申出者 所在地.....

名 称.....

代表者職・氏名.....[㊞]

担当者部署・氏名.....

電話番号.....

F A X.....

E-mail.....

参加者概要書

商号又は名称		
所在地	本社等	
	本業務を受託する支社等	
創設年・開設年		
資本金等		
前期年間売上等		
常勤従業員数		
事業内容		
関連業務の実績	原則として過去5年、5件以内で受注した中山間地域計画、森林資源活用計画及び関連する土地利用計画等の策定業務を記載し、記載した業務の実績を確認できる書類（契約書の写し、成果物など）を添付してください。	
	業務名（時期）	発注者
個人情報保護に関する取組状況等	（個人情報保護に関する方針の策定状況等、法令遵守に関する考え方等を示してください（個人情報保護に関する社内規定等の添付でも可））	
その他 特記事項		

令和4年 月 日現在

※ 本提案用紙内の区切り線は目安です。記載欄内で上下に移動させて、各項目の文字数を調整することは可能です。ただし、片面2ページを限度とします。

(様式3)

令和4年度羽根スポーツ広場（仮称）用地 環境共生・観光交流
拠点整備における基本構想等策定支援委託業務 企画提案書

令和4年 月 日

提案者

所在地.....

名 称.....

代表者職・氏名.....^①

担当者

担当者部署・氏名.....

電話番号.....

F A X.....

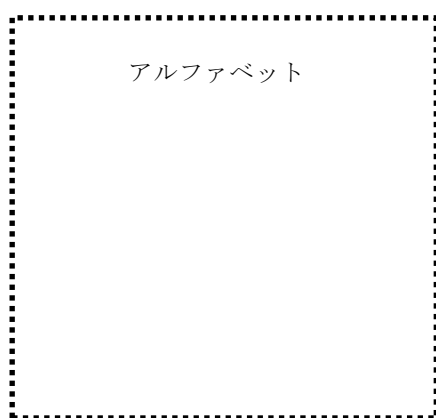
E-mail.....

※正本の表紙に使用してください。

(様式4)

令和4年度羽根スポーツ広場（仮称）用地 環境共生・観光交流
拠点整備における基本構想等策定支援委託業務 企画提案書

令和4年 月 日



事業者

※副本の表紙に使用してください。
アルファベットは市で記入します。