



## 2 報告事項

### (1) 指定管理者の令和4年度事業計画について

行政経営課、公園課、文化振興課、スポーツ推進課

【説明】資料に基づいて説明

【意見・質疑】

Q. 文化会館内の食堂のオープン日はいつか。

A. 4月1日から一部オープンし、4月24日のコンサートに合わせ全面的にオープンされる。

Q. 秦野市指定管理者連絡会（仮称）会則（案）に規定する連絡会の開催頻度は。

A. 7月～8月と秋～冬の2回の開催を見込んでいる。本連絡会とは別に定める、カルチャーパーク内指定管理者による連絡会は月1度の開催を見込んでいる。

### (2) 繰越事業について

財政課

【説明】資料に基づいて説明

【意見・質疑】

なし

### (3) 民生委員・児童委員の全国一斉改選について

地域共生推進課

【説明】資料に基づいて説明

【意見・質疑】

Q. 民生委員・児童委員の欠員が生じている地区について、前々回から継続して欠員が生じてしまっている地区はあるのか。また、主任児童委員の欠員はあるのか。

A. 末広地区に2名、鶴巻地区に1名、堀川地区に1名の欠員が継続して生じてしまっている。主任児童委員の欠員はない。

### (4) 表丹沢のネーミング及びロゴマークについて

はだの魅力づくり推進課

【説明】資料に基づいて説明

【意見・質疑】

Q. 表丹沢のネーミング及びロゴマークはいつから使用できるのか。

A. 4月8日の記者会見後に使用可能となる。

Q. 職員の名刺に使用できるのか。

A. 観光協会に情報を提供している。ロゴマーク等のデータを渡し、名刺に使用していただくようお願いする。

### (5) 土地利用委員会調整部会の審議案件について

開発指導課

【説明】資料に基づいて説明

【意見・質疑】

Q. 秦野新栄社 曾屋（玉ノ井）駐車場整備事業について、駐車場の利用

形態は。

- A. 自己用で重機等の車輛を駐車する。付近に住宅が多いので、周囲をフェンスで囲う等配慮するよう指導している。