

秦野市児童ホーム入退室管理システム構築及び運用委託業務に係る
プロポーザル

質問と回答

令和 7 年 5 月 1 2 日現在

カテゴリ	質問	回答
機能要件 確認表	【1.入退室管理機能】 1-8 支援員の勤怠管理について 本市の仕様に合った集計が出来ることとは、以下で要件を満たしていると考えてよいか。 ①出退勤の打刻情報を一括で出力 ②この情報を、専用の excel ツールに取り込むことで、時間を切り上げ、切り捨てをし、出退勤時間を算出する。	お見込みのとおり。
機能要件 確認表	【4.予定実績管理機能】 4-4 支援員のシフト情報について 児童のクラブ利用予定の機能を職員にも提供することで、要件を満たしていると考えてよいか。	お見込みのとおり。
機能要件 確認表	【1.入退室管理機能】 1-2 入退室時間情報について 入退室時間情報とは「日にち」、「時間」、「氏名」、「入室 or 退室」の 4 情報でよいか。	お見込みのとおり。

機能要件 確認表	【2.連絡メッセージ機能】 2-8 メッセージ送信機能について 「対象者ごとに異なる内容のメッセージを、1回の操作でまとめて送信できる」という認識でよいか。	お見込みのとおり。
-------------	--	-----------